

communicateurs EFFICACES

Les secrets d'une intervention télévisée percutante

De nos jours, les téléspectateurs n'écourent plus les longues interventions télévisées. Même le sermon du dimanche ne peut excéder 20 minutes.

Tout au long de la journée, la télévision nous délivre l'information découpée de manière à capter et garder notre attention, et les rendre faciles à assimiler pour notre cerveau.

Ainsi, la tendance actuelle est de diminuer, de plus en plus, le temps de chaque reportage ou interview.

Si, il y a 10 ans, les interviews pouvaient durer 15 minutes, elles sont maintenant considérablement réduites. Il en va de même avec les réponses de l'interviewé.

Pour une intervention percutante que les spectateurs vont suivre et retenir, suivez ces conseils :

- Votre message doit être simple, court et incisif.

- Les paragraphes doivent être découpés en "portions" claires.
- Le choix des mots doit être accessible à tous.

Les auditeurs se plaignent rarement qu'un discours ait été trop court (sauf s'il a été exceptionnellement bon et passionnant !), mais bien souvent qu'il ait été trop long !

En préparant vos communications télévisées, pensez toujours à être :

Simple

Incisif

Court

7 conseils pour devenir un bon interviewer

Une interview se fait à 2 ! Pour qu'une interview soit un succès, l'interviewer et l'interviewé doivent jouer un rôle actif.

Les 2 ont leur part de responsabilités. Si vous êtes l'interviewer, respectez les règles suivantes :

1. Utilisez un langage facilement accessible à l'interviewé

Si l'interviewé ne comprend pas ce que l'interviewer veut dire, il n'y a pas de communication possible.

Impressionner l'autre par son langage savant est un obstacle important à l'échange d'informations !

2. Exprimez honnêtement votre pensée

La confiance mutuelle est l'une des bases d'une bonne interview. Vos mots, mais aussi votre regard, votre attitude et votre expression doivent exprimer : "Je pense ce que je dis, vous pouvez me faire confiance".

3. Faites preuve d'empathie

La méthode de l'éléphant dans un magasin de porcelaine ne donne que rarement de bons résultats. Vous devez constamment rester sensible aux besoins et aux envies de l'autre et les respecter.

Lorsque vous blessez un interviewé, il se ferme comme une huître. Laissez-le toujours être un "participant actif", et surtout, mettez-vous à sa place !

4. Préparez-vous

La personne interviewée sent immédiatement si vous vous êtes préparé ou pas. Il lui sera difficile de vous donner des informations, si elle ne sait pas ce que vous voulez exactement. Avant de recueillir de l'information vraiment importante, vous perdez du temps.

Ce n'est donc pas seulement le plan de l'interview qu'il faut préparer. Vous devez aussi aller chercher des renseignements, lire, vous informer ; bref, avoir déjà quelques connaissances, et surtout, déterminer très clairement votre objectif.

5. Écoutez toujours activement

Écoutez courtoisement comme si vous écoutiez un ami cher vous raconter une histoire !

N'hésitez pas à demander une précision si vous n'avez pas compris quelque chose !

6. Gardez l'esprit ouvert

Nous sommes tous uniques ! Il n'existe pas 2 personnes exactement semblables au monde.

Donc, même si vous n'êtes pas d'accord avec le point de vue de votre interlocuteur, vous devez le respecter. Cela signifie réfréner votre envie d'imposer vos opinions personnelles (surtout si le sujet ne concerne pas directement un point important de l'interview.).

Acceptez, si nécessaire, d'approfondir une question ou de vous attarder sur un point, même si vous avez préparé un plan précis.

7. Créez un climat favorable à une discussion ouverte et cordiale

N'oubliez jamais qu'une interview est aussi stressante pour les 2 parties.

L'importante partie de votre responsabilité pour le succès d'une interview, consiste aussi à réduire les tensions et instaurer l'ambiance la plus favorable possible.

La préparation, clé d'une interview réussie

Une bonne interview se prépare. Si vous êtes l'interviewer, votre préparation consiste principalement à trouver les bonnes questions qui orienteront les réponses, et vous apporteront les informations que vous recherchez.

Sachez que pour une question de 5 à 6 secondes, vous recevez habituellement une réponse de 30 à 40 secondes, et 60 secondes au maximum. Calculez le timing en conséquence.

Une interview bien préparée peut vous faire gagner 20 % de temps d'écoute.

Ce temps, vous l'utilisez à :

- mieux enregistrer les propos de l'autre ;
- réfléchir à leur sens ;
- ajuster votre question suivante ou en formuler une autre, si vous avez besoin de plus d'informations.

Pour cela, vous devez :

- Déterminer le but de l'interview à l'avance.
- Déterminer avec précision ce que vous DEVEZ absolument savoir et ce que vous VOULEZ demander.
- Formuler vos questions en phrases courtes et précises.

Entraînez-vous à faire des interviews entre amis et chronométrez le temps de parole de chacun. Observez aussi la technique d'interview des journalistes à la télévision, ainsi que leur gestion du temps de parole.

Dans le prochain numéro, vous découvrirez :

- Le taux de perception effectif de vos messages
- Le rôle des 5 sens dans l'apprentissage